



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ครั้งที่ 6/2567

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ครั้งที่ 6/2567 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 22,500 บาท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานการศึกษาหลังปริญญา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561
- 1.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด
- 1.3 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
- 1.4 เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โดยมีอายุงานตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลข 1)

3. หลักสูตรและการสอบ

- 3.1 สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียนและสอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์)
- 3.2 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2567 สามารถสมัครด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ โทร. 0 5596 7939 และทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

5. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ดังนี้

- 5.1 ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน (ฉบับจริง)
- 5.2 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งชุดสุภาพ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

5.3 สำเนา...

5.3 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

5.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

5.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

5.6 ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา

5.7 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

เอกสารในข้อ 5.3 ถึง 5.7 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

6. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน)

7. การสมัคร

วิธีที่ 1 สมัครด้วยตนเอง : งานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2
คณะแพทยศาสตร์

วิธีที่ 2 สมัครทางไปรษณีย์ : ส่งเอกสารการสมัครกลับมายัง
งานบริหารทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 หมู่ 9
ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองฯ
จังหวัดพิษณุโลก 65000

วงเล็บมุมของบนขวา “สมัครงานตำแหน่ง (ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร)”

8. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

8.1 สิทธิประกันสังคม

8.2 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

8.3 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

8.4 ห้องพักรับราชการ

8.5 รถรับ - ส่งบุคลากร

8.6 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว.

8.7 สามารถ...

8.7 สามารถสมัครสมาชิกมาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)

8.8 สามารถสมัครสมาชิกมาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ส.)

8.9 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร

8.10 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

9. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

10. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

ภายในวันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2567 ทาง www.med.nu.ac.th หมวดสมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤขัตติพิชัย)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ครั้งที่ 6/2567
ฉบับวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานการศึกษาหลังปริญญา

1. วัตถุประสงค์

ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

2. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- 2.1 การประชุมจัดทำหลักสูตรแพทย์ประจำบ้านฯ คู่มือแพทย์ประจำบ้าน และรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
- 2.2 การจัดทำหลักสูตร คู่มือแพทย์ประจำบ้าน และรายงานการประเมินตนเอง
- 2.3 การดำเนินการขออนุมัติเปิดสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน
- 2.4 การเตรียมความพร้อมการตรวจประเมินสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ
- 2.5 การประสานงานราชวิทยาลัยและแพทยสภา
- 2.6 กำกับดูแลและตรวจสอบการลงทะเบียน การเลื่อนชั้นปี การสมัครสอบฯ ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน (แผน ก และ ข) ในระบบแพทยสภาของแต่ละสาขา
- 2.7 จัดทำแผนการรับแพทย์ประจำบ้าน (แผน ก) และแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อการสอบวุฒิบัตร (แผน ข) ของภาควิชาในสังกัดคณะแพทยศาสตร์
- 2.8 จัดทำฐานข้อมูลแพทย์ประจำบ้านและแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อการสอบวุฒิบัตรของแต่ละสาขา
- 2.9 สำรวจความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจของแพทย์ประจำบ้านต่อการจัดหลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน
- 2.10 จัดโครงการปฐมนิเทศ และโครงการอบรมความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐาน
- 2.11 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรการศึกษาหลังปริญญา
- 2.12 ผู้ประสานงานกลางการจัดเก็บหน่วยกิตการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องของแพทย์ (CME) แพทยสภา
- 2.13 จัดทำสวัสดิการแพทย์ประจำบ้านและแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิบัตร (ชุดปฏิบัติงานและชุดสมัคร)
- 2.14 จัดทำข้อมูลแพทย์ประจำบ้านและแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิบัตร ชั้นปีที่ 1 ของทุกปีการศึกษา เพื่อแจ้งงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- 2.15 การขอรหัสการใช้บริการยืมและสืบค้นข้อมูลฯ สำหรับแพทย์ประจำบ้านชั้นปีที่ 1 ของทุกปีการศึกษา จากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 3.1 ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

4. ประสบการณ์การทำงาน

- 4.1 มีประสบการณ์และความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานการจัดฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านและแพทย์
ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิบัตรฯ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- 4.2 มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- 4.3 มีประสบการณ์การด้านการศึกษาต่อเนื่องของแพทย์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

5. คุณสมบัติอื่น ๆ

- 5.1 มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาและการจัดทำหลักสูตรและเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- 5.2 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.3 สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
- 5.4 มีวุฒิภาวะ สามารถควบคุมอารมณ์ได้ มีความอดทนสูง
- 5.5 สามารถปฏิบัติงานโดยใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft office หรือโปรแกรมอื่น ๆ นอกเหนือจากนี้
- 5.6 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถพัฒนางานที่ตนเองได้รับมอบหมายได้ มีทักษะการสื่อสาร มีจิตสาธารณะ
- 5.7 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่